

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PER DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR (REG. UE 679/2016)

### Chi siamo e cosa facciamo dei tuoi dati personali?

L'Istituto LICEO CLASSICO STATALE "F. CAPECE", in qualità di titolare del trattamento, si preoccupa della riservatezza dei tuoi dati personali, o che riguardano soggetti sui quali eserciti la patria potestà/tutore legale, e di garantire ad essi la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Il Titolare mette in pratica al fine policy e prassi aventi riguardo alla raccolta e all'utilizzo dei dati personali e all'esercizio dei diritti che ti sono riconosciuti dalla normativa applicabile. Il Titolare ha cura di aggiornare le policy e le prassi adottate per la protezione dei dati personali ogni volta che ciò si renda necessario e comunque in caso di modifiche normative e organizzative che possano incidere sui trattamenti dei tuoi dati personali.

Il Titolare ha nominato un responsabile della protezione dei dati o data protection officer (RPD o DPO) che puoi contattare se hai domande sulle policy e le prassi adottate. Puoi contattare il RPD/DPO: **Liquidlaw s.r.l. ([privacy@liquidlaw.it](mailto:privacy@liquidlaw.it))**.

### Come e perché il Titolare raccoglie e tratta i tuoi dati

Le informazioni ricevute e trattate sono dati identificativi di natura comune (ad es. anagrafiche e dati di contatto quali mail o telefono ovvero la visualizzazione di audio/video degli alunni durante l'attività didattica e dati relativi agli elaborati degli alunni) necessarie per fornire e garantire un adeguato servizio di Didattica Digitale Integrata (DDI) agli alunni iscritti all'Istituto LICEO CLASSICO STATALE "F. CAPECE" nel periodo di emergenza epidemiologica da COVID-19 (decretata, da ultimo, in ambito scolastico nazionale con DPCM 4 marzo 2020 e dalle indicazioni fornite dal MIUR) e nei limiti dettati dagli organi governativi.

Esse saranno trattate per lo svolgimento delle funzioni istituzionali relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e alle attività amministrative ad esse strumentali con riferimento ai servizi connessi alla didattica (quali le attività educative, didattiche e formative, di valutazione e orientamento per gli alunni ovvero per la gestione della carriera e del percorso scolastico, formativo e amministrativo dell'alunno, l'alimentazione e aggiornamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti e la gestione e conservazione del fascicolo degli alunni).

Finalità	Base giuridica
<ul style="list-style-type: none"><li>- Assicurare il regolare svolgimento del percorso didattico e l'attuazione del PTOF di Istituto</li><li>- Svolgere attività di supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri</li><li>- Motivi di interesse pubblico rilevante (garanzia del diritto all'istruzione)</li><li>- Adempimento di obblighi di legge o regolamento</li></ul>
<p>I dati saranno comunicati a terzi, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Autorità preposte al coordinamento e controllo dell'attività di istruzione e formazione a livello provinciale, regionale e nazionale</li><li>- Enti privati nella veste di concessionari del servizio di DDI (in qualità di autonomi titolari del trattamento o responsabili)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri</li><li>- Motivi di interesse pubblico rilevante (garanzia del diritto all'istruzione)</li><li>- Adempimento di obblighi di legge o regolamento</li><li>- Esecuzione contrattuale</li></ul>

Come specificato dal Provvedimento del 26 marzo 2020 "Didattica a distanza: prime indicazioni" emanato dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, e delle Indicazioni Generali "Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy" del Ministero dell'Istruzione, non è necessario il consenso degli interessati (docenti, alunni, studenti, genitori) per lo svolgimento dell'attività

didattica a distanza.

Pertanto, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per l'erogazione di tale modalità di didattica, sulla base dei medesimi presupposti e con garanzie analoghe a quelli della didattica tradizionale.

Il ruolo dei fornitori dei servizi on line e delle piattaforme utilizzate può variare in base al tipo di servizio offerto; pertanto, qualora la piattaforma prescelta comporti il trattamento di dati personali di studenti, alunni o dei rispettivi genitori per conto della scuola, il rapporto con il fornitore viene regolato con contratto o altro atto giuridico (quale responsabile del trattamento, come nel caso, ad esempio, del registro elettronico, o dalle eventuali ulteriori piattaforme in uso, come ad es. Google per l'utilizzo di G-Suite, etc.). Negli altri casi (quando il registro elettronico non consente videolezioni o altre forme di interazione tra i docenti e gli studenti), la scuola non designerà ulteriori responsabili del trattamento, bensì utilizzerà servizi on line accessibili al pubblico e forniti direttamente agli utenti dai fornitori delle specifiche piattaforme che agiscono in qualità di autonomi titolari del trattamento (con funzionalità di videoconferenza ad accesso riservato); tali servizi, inoltre, potranno essere facilmente utilizzati anche senza la necessaria creazione di un account da parte degli utenti.

I soggetti che trattano dati per conto della scuola sono i seguenti:

- Axios relativamente al registro elettronico (che utilizza tecnologie *cloud*);
- Google G-Suite for Education (che utilizza tecnologie *cloud*);

I dati personali sono normalmente conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea da parte dei fornitori dei servizi DDI. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di attivare servizi che comportino la presenza di server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili. Ad ogni modo, gli interessati sono pregati di dare lettura alle condizioni d'uso e alle informative sul trattamento delle piattaforme utilizzate, con ogni conseguenza in termini di scelta consapevole del trattamento. Non si effettuano trattamenti basati su processi decisionali automatizzati (es. profilazione).

I dati personali che ti riguardano o riguardano soggetti sui quali eserciti la patria potestà/tutore legale sono necessari al fine dell'adempimento di specifici obblighi di legge cui il Titolare è tenuto, che non possono essere derogati o rimanere disattesi.

### **Come e per quanto tempo vengono conservati i tuoi dati?**

Il trattamento dei dati che ti riguardano o riguardano soggetti sui quali eserciti la patria potestà/tutore legale avviene attraverso mezzi informatici messi a disposizione dei soggetti che agiscono sotto l'autorità del Titolare e allo scopo autorizzati per il periodo necessario al superamento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, come definitivo a livello governativo.

I dati personali potranno essere conservati in archivi informatici e/o cartacei e sono protetti mediante misure di sicurezza efficaci e adeguate a contrastare i rischi di violazione considerati dal Titolare per il tempo necessario all'adempimento degli obblighi al cui rispetto il Titolare è tenuto e comunque nel rispetto della normativa in tema di conservazione dei dati (Codice dell'Amministrazione Digitale, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio). Esaurite tutte le finalità che legittimano la conservazione dei tuoi dati personali, il Titolare avrà cura di cancellarli.

### **Quali sono i tuoi diritti?**

Compatibilmente con i limiti, soprattutto temporali, stabiliti per il trattamento dei dati personali che ti riguardano o riguardano soggetti sui quali eserciti la patria potestà/tutore legale, i diritti che ti sono riconosciuti ti permettono di avere sempre il controllo dei dati. Tu hai diritto:

- a ottenere una copia, anche in formato elettronico, dei dati di cui hai chiesto l'accesso. In caso dovessi richiedere ulteriori copie, il Titolare può addebitarti un contributo spese ragionevole;
- a ottenere la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o anche l'aggiornamento e la rettifica dei tuoi dati personali e che alla tua richiesta si adeguino anche i terzi/destinatari che nell'eventualità ricevano i tuoi dati, a meno che non prevalgano motivi legittimi superiori rispetto a quelli che hanno determinato la tua richiesta (es. indagini ambientali e contenimento del rischio

determinato dall'emergenza gestita per loro tramite dal Titolare);

- a ottenere, laddove possibile in specie, l'aggiornamento o la rettifica dei tuoi dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati

- a ottenere ogni comunicazione utile in merito alle attività svolta a seguito dell'esercizio dei tuoi diritti senza ritardo e comunque, entro un mese dalla tua richiesta, salvo proroga, motivata, fino a due mesi che ti dovrà essere debitamente comunicata.

Per ogni ulteriore informazione e comunque per inviare la tua richiesta contatta l'indirizzo del DPO: ***privacy@liquidlaw.it***

### **A chi puoi proporre reclamo?**

Fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziaria, puoi presentare un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, a meno che tu non risieda o non svolga la tua attività lavorativa in altro Stato membro. In tale ultimo caso, o in quello in cui la violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali avvenga in altro paese dell'Ue, la competenza a ricevere e conoscere il reclamo sarà delle autorità di controllo ivi stabilite.

Ogni aggiornamento della presente informativa ti sarà comunicato tempestivamente e mediante mezzi congrui e altrettanto ti sarà comunicato prima di procedervi e in tempo per prestare il tuo consenso se necessario.

*Informativa aggiornata a settembre 2020*

## **(Art. 13 del Reg. UE n. 679/2016)**

Chi tratta i dati personali degli alunni e dei genitori

### **Titolare del trattamento**

Tutti i trattamenti di dati personali a cui si riferisce la presente informativa sono effettuati dal LICEO CLASSICO STATALE "F. CAPECE" (in seguito, "Titolare" o "Istituto"), in qualità di titolare del trattamento, che informa, ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

Il LICEO CLASSICO STATALE "F. CAPECE" (d'ora in avanti "Istituto"), PIAZZA A. MORO 29 - c.a.p. 73024 tel. 0836/484301, fax 0836/311925; indirizzo internet: [www.liceocapece.edu.it](http://www.liceocapece.edu.it); P.E.C.: [lepc01000g@pec.istruzione.it](mailto:lepc01000g@pec.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente indirizzo mail: [privacy@liquidlaw.it](mailto:privacy@liquidlaw.it)  
Lo stesso costituisce il punto di contatto per chiedere e ricevere informazioni sul trattamento dei vostri dati personali.

Tipologie di dati trattati

- a. Dati anagrafici identificativi e di contatto;
- b. Dati relativi alle origini razziali ed etniche, per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;
- c. Dati relativi alle convinzioni religiose, per garantire la libertà di credo religioso e per la fruizione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative a tale insegnamento;
- e. Dati relativi allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili, per la composizione delle classi, per la eventuale somministrazione di farmaci su richiesta del genitore o dell'esercente la potestà genitoriale, nonché per l'organizzazione di viaggi e gite d'istruzione;
- f. Dati relativi alle vicende giudiziarie, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione, nonché le attività connesse alla difesa in giudizio in eventuali contenziosi con l'Istituto scolastico.
- g. video o audio nell'ambito della didattica a distanza.

### **Per quale motivo e per quali finalità trattiamo i dati personali**

L'Istituto informa che tutti i dati personali che riguardano gli alunni e le loro famiglie, anche quelli ricompresi nelle "particolari categorie" (es. stato di salute o appartenenza a confessioni religiose) di cui all'articolo 9 del Reg. UE n. 679/2016 (di seguito, "GDPR"), raccolti attraverso la compilazione del modulo di iscrizione, saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dalle norme italiane ed europee in materia di trattamento dei dati personali (Reg. UE 679/2016 e D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni), nonché dalla legge e dai regolamenti, al fine di:

- svolgere le funzioni istituzionali in materia di iscrizione (mediante l'acquisizione e gestione delle domande e della eventuale documentazione aggiuntiva), nonché funzioni istituzionali relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e alle attività amministrative ad esse strumentali con riferimento ai servizi connessi alla didattica (quali le attività educative, didattiche e formative, di valutazione e orientamento per gli alunni ovvero per la gestione della carriera e del percorso scolastico, formativo e amministrativo dell'alunno, l'alimentazione e aggiornamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti e la gestione e conservazione del fascicolo degli alunni);
- avviare le attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico e gestire i rapporti scuola-famiglie;
- somministrazione di farmaci, in caso di specifica richiesta da parte del genitore o dell'esercente la potestà genitoriale, su indicazione terapeutica del medico competente/azienda sanitaria locale, come da linee guida MIUR e Ministero della Salute in materia;
- attività supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche (didattica digitale integrata), anche mediante un adeguato servizio di didattica e formazione a distanza che si affianca a quella consueta (attività che prevede l'acquisizione per via telematica, da parte del docente, degli elaborati degli alunni, la possibilità di effettuare videoconferenze online attraverso piattaforme web di fornitori terzi, etc.).

Il trattamento dei dati avverrà, anche con l'utilizzo di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti o collaboratori dell'Istituto scolastico interessato, istruiti opportunamente, attraverso logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti.

### **Base giuridica**

Tratteremo i vostri dati personali solo se abbiamo una base legale per farlo. La base legale dipenderà dai motivi per i quali abbiamo raccolto e dobbiamo utilizzare i vostri dati personali. Tali motivi consistono nella necessità di:

- adempiere ai determinati requisiti giuridici e/o regolamentari;
- eseguire compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici;
- adempiere a compiti di interesse pubblico rilevante (nell'ambito del trattamento delle categorie

particolari di dati) rientranti nell'ambito dell'istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario o per l'accesso a documenti amministrativi e accesso civico;

- salvaguardare interessi vitali dell'interessato;

- con il vostro consenso, per la raccolta delle foto degli alunni e la loro pubblicazione sul Sito web istituzionale o affissione nei locali dell'Istituto scolastico.

I motivi appena esposti costituiscono la base giuridica del relativo trattamento (cfr. art. 6 co. 1 lett. c ed e del GDPR, nonché art. 9 co. 2 lett. g del GDPR), insieme alle seguenti finalità di rilevante interesse pubblico:

- Accesso a documenti amministrativi e accesso civico;

- Attività socio-assistenziali a tutela dei minori e soggetti bisognosi, non autosufficienti e incapaci;

- Istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario;

- Trattamenti effettuati per scopi storici a fini di archiviazione nel pubblico interesse o di ricerca storica, concernenti la conservazione, l'ordinamento e la comunicazione dei documenti detenuti negli archivi di Stato, negli archivi storici degli enti pubblici, o in archivi privati dichiarati di rilevante interesse storico, per scopi scientifici per fini di ricerca scientifica, nonché per scopi statistici fini statistici da parte di soggetti che fanno parte del sistema statistico nazionale (Sistan).

### **Natura del conferimento e conseguenze in caso di rifiuto**

Il conferimento dei dati e' obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; la mancata fornitura potrà comportare l'impossibilità della definizione dei procedimenti connessi alle iscrizioni degli alunni.

Il conferimento dei dati e' opzionale per quanto attiene alle informazioni supplementari specificatamente indicate nei moduli predisposti dall'Istituto scolastico.

### **Per quanto tempo conserviamo i dati**

Tutti i dati detenuti dall'Istituto scolastico vengono conservati solamente per il periodo necessario in base alle necessità gestionali ed agli obblighi normativi applicabili, nonché in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Poiché l'Istituto Scolastico è assoggettato a specifiche norme di conservazione dei dati (Codice dell'Amministrazione Digitale, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, Normativa IVA e contabile, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio), tutti i dati vengono conservati per il tempo stabilito dalle stesse normative e fisicamente cancellati anche mediante procedura di scarto d'archivio. I tempi possono essere molto diversi a seconda dell'oggetto del trattamento e della finalità da esso perseguita; in ogni caso ciò avverrà nei tempi e nei modi indicati dalle linee guida per le istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla direzione Generale degli archivi presso il Ministero dei Beni Culturali. Il criterio per stabilirli si basa anche su principi di buon senso e sulle precisazioni dell'Autorità Garante secondo cui i dati possono essere conservati in generale "finché sussista un interesse giustificabile" e cioè finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati.

### **Trasferimento dati**

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

### **Destinatari dei dati (comunicazione e diffusione)**

I dati potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni (ad es. ASL, Comune, Provincia, Regione, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia, organi giurisdizionali) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge o di regolamento, e degli obblighi conseguenti per il Titolare del trattamento, nonché ad altri Istituti scolastici in caso di richiesta di trasferimento con le modalità previste dalle norme sull'Istruzione pubblica.

Alcuni dati potranno essere altresì comunicati a soggetti privati che forniscono servizi all'Istituto scolastico, quali agenzie viaggi, strutture ricettive (esclusivamente per finalità connesse all'espletamento di viaggi e gite d'istruzione), imprese di assicurazione (in relazione a polizze infortuni/incidenti), enti e società/ditte, in caso di stage di formazione e inserimento professionale.

Sono destinatari dei dati raccolti anche i seguenti soggetti designati dall'Istituto scolastico, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento, quali responsabili del trattamento:

- fornitori dei servizi di sviluppo e manutenzione del sito web istituzionale;

- fornitori di servizi software, registro elettronico o servizi digitali ovvero di gestionali di sviluppo, erogazione e gestione operativa delle piattaforme tecnologiche impiegate.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale ATA e docente dell'Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, il Titolare, su richiesta degli interessati, possono comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti formativi, intermedi e finali, degli studenti e altri dati personali diversi da quelli di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento, pertinenti in relazione alle predette finalità.

Resta ferma la disposizione di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, sulla tutela del diritto dello studente alla riservatezza. Restano altresì ferme le vigenti disposizioni in materia di pubblicazione dell'esito degli esami mediante affissione nell'albo dell'istituto e di rilascio di diplomi e certificati.

I dati potranno altresì essere oggetto di diffusione nei casi previsti dalla legge (ad es. in materia di obblighi di pubblicità legale), nonché, previo consenso esplicito dell'interessato/esercitante la potestà genitoriale, per finalità di comunicazione e divulgazione delle attività didattiche e formative dell'Istituto scolastico (Pagine social ufficiali, portale web istituzionale, giornale della scuola).

Potranno altresì essere diffuse videoriprese o fotografie in relazione ad eventi pubblici, aventi finalità didattico-educative, ai quali partecipano gli alunni.

### **Come garantiamo i diritti degli alunni e dei genitori (interessati al trattamento)**

L'Istituto scolastico informa che secondo la nuova normativa europea sul trattamento dei dati (artt. 15-22 GDPR), in determinate circostanze si ha il diritto di:

1) di chiederci conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che ti riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai medesimi dati ed a tutte le informazioni relative al trattamento stesso;

2) di ottenere la rettifica e correzione dei dati personali inesatti e di integrare quelli incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;

3) di ottenere la cancellazione se:

- i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati,
- i dati sono stati trattati illecitamente,
- i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale,
- hai revocato il consenso,
- ci si oppone al trattamento;

4) di ottenere la limitazione del trattamento (e quindi di sospenderlo) quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- se si contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo a noi necessario per verificare detta esattezza;
- se il trattamento è illecito e ci si oppone alla cancellazione dei dati personali e si chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- qualora i dati personali siano necessari per l'accertamento o l'esercizio di un diritto in sede giudiziaria dell'interessato;
- se l'interessato si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei nostri motivi legittimi rispetto ai tuoi;

5) di chiedere, nei casi e nei limiti consentiti dalla legge, il trasferimento delle tue informazioni personali in forma elettronica e strutturata a un altro Istituto scolastico;

6) di opposti, in tutto o in parte al trattamento;

7) di revocare, in qualsiasi momento, il consenso prestato per le finalità extra-istituzionali (in questi casi la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca).

Se si desidera esercitare uno di questi diritti, si prega di inviare una richiesta al Responsabile della Protezione dei Dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [privacy@liquidlaw.it](mailto:privacy@liquidlaw.it) o a uno dei recapiti di contatto dell'Istituto scolastico sopra indicati.

### **Facoltà di reclamo**

La normativa stabilisce il diritto per chiunque di presentare reclamo all'Autorità nazionale di controllo che in Italia è costituita dal Garante per la Protezione dei Dati Personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Per ogni altra informazione si rimanda alla informativa estesa disponibile sul sito istituzionale [www.liceoapece.edu.it](http://www.liceoapece.edu.it)

**Data ultimo aggiornamento settembre 2020**