



## LICEO CLASSICO STATALE "F. CAPECE"

Indirizzi: Classico, Linguistico EsaBac, Scientifico,  
Linguistico Internazionale Spagnolo  
Piazza A. Moro, 29 - 73024 Maglie (Le)  
Tel. 0836/484301

Web: [www.liceocapece.gov.it](http://www.liceocapece.gov.it) – Email: [dirigente@liceocapece.gov.it](mailto:dirigente@liceocapece.gov.it)  
Posta certificata: [dirigenza@pec.liceocapece.it](mailto:dirigenza@pec.liceocapece.it)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottotazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLLL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLLL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.

**Codice identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-167 e codice 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-97. CUP J37117000150007 - J37117000160007.**  
**“Costruisco la mia identità europea”.**

**Al Personale Docente  
del Liceo Classico St. “F. Capece”  
Sede**

**Oggetto:** avviso interno per la selezione dei **Tutor e del Docente accompagnatore.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il R.D 18/11/1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/5/1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.P.R. 8/3/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59 ;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**Visto** il Decreto Interministeriale 129/2018, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**Visti** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;

**Visto** l’Avviso pubblico nr.3504 del 31/03/2017 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di

edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 avente per oggetto il “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff”. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);

**Considerato che** il MIUR con nota prot. n. AOODGEFID/23636 del 23/07/2018 ha autorizzato l'intervento a valere sull'obiettivo/azione/sottoazione 10.2.2A e 10.2.3C , codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-167 e codice 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-97 del PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” ed il relativo finanziamento di € 48.718,50;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 13/01/2016, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 20/11/2018, con la quale è stata approvata la revisione annuale del PTOF per il triennio 2016/2019;

**Visto** il proprio provvedimento provv. 7343 del 09/08/2018 di formale assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento di € 48.718,50 e con il quale è stato istituito l'aggregato P143-P144 "Costruisco la mia identità europea" “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”;

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 20/11/2018 di presa d'atto del provvedimento del Dirigente Scolastico provv. 7343 del 8/9/2018.

**Vista** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;

**Vista** la nota MIUR AOODGEFID/34815 del 2/08/2017 “Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”;

**Viste** le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020

**Visto** il vigente C.C.N.L.;

**Visto** il Contratto Integrativo di Istituto per l'a.s. 2018/19 che prevede, per gli incarichi al Personale dei progetti PON, oggetto di contrattazione in quanto finanziati con la quota di costo Gestione (Ds, DSGA, Referente per la Valutazione, personale ATA), l'applicazione del principio della rotazione;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 20/11/2018 con la quale sono stati deliberati, tra l'altro, i criteri di selezione per Studenti, Tutor, Esperti, Referente per la valutazione;

**Considerato** che deve essere avviato il percorso formativo di cui al progetto "Costruisco la mia identità europea" 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-167 e codice 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-97 – PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”;

**Vista** la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 56 del 05/01/2019;

**Visto** l'Avviso interno di selezione Tutor d'Aula prot. n. 61 del 05/01/2019;

**Visto** il provvedimento nr.1829 del 14/02/2019, di pubblicazione delle graduatorie definitive per la figura del Tutor e del Docente accompagnatore;

**Visto** il provvedimento nr.2157 del 22/02/2019, di individuazione dei Docenti che ricoprono la figura del Tutor e del Docente accompagnatore: Prof. Scorrano Tommaso e Nascente Polo Elena;

**Visto** l'affidamento di incarico prot. nr.2175 del 22/02/2019 per la Prof.ssa Nascente Polo Elena;

**Vista** la rinuncia all'incarico da parte della Prof.ssa Nascente Polo Elena assunta al prot. nr. 6319 del 27/06/2019;

**Vista** la richiesta di disponibilità di assumere il suddetto incarico prot. nr 6334 del 27/06/2019, a seguito di scorrimento di graduatoria, inviate ai Docenti: Pulimeno Maria Lucia, Vinci Ida e Pastore Luciana;

**Considerato** che nessuno dei suddetti Docenti ha dato la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di Tutor;

**Ravvisata** la necessità di procedere con l'individuazione di un secondo Tutor e accompagnatore

**EMANA**  
**il presente AVVISO INTERNO**  
**per l'individuazione dei docenti disponibili a ricoprire l'incarico di**  
**TUTOR nell'ambito del progetto**  
**10.2.2A-FSEPON-PU-2018-167 e codice 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-**  
**97. CUP J37117000150007 - J37117000160007.**  
**“Costruisco la mia identità europea”**

Il progetto ha come scopo principale quello di aumentare in modo significativo la partecipazione, l'interesse e il coinvolgimento attivo e costruttivo nelle attività proposte; saper usare strumenti didattici innovativi che consentano un apprendimento più partecipativo e consapevole; saper svolgere indagini documentate; sviluppare il senso di responsabilità; sviluppare la capacità di comunicare efficacemente, il pensiero critico, la creatività, la capacità di valutare e risolvere problemi; sapersi assumere le proprie responsabilità ed essere in grado di gestire il proprio essere; rispettare civiltà diverse dalla propria; essere responsabile e consapevole cittadino d'Europa; sviluppare il senso di appartenenza all'Europa.

**Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-167 e codice 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-97. “Costruisco la mia identità europea”. Riepilogo moduli.**

<b>Titolo modulo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Durata ore</b>
Building up my European citizenship	Nr. 15 Studenti delle classi terze e quarte	60 ore (21 giorni in mobilità all'estero, Regno Unito, dall'ultima decade di luglio)

**Descrizione modulo:** *Il modulo, che si svolgerà in Gran Bretagna, sarà principalmente di tipo esperienziale, con elaborazione di documenti, video, articoli tramite contatto con enti, associazioni e gente comune sugli effetti che la Brexit avrà sulla situazione europea. Si affiancherà a tale percorso il potenziamento della lingua inglese con particolare riguardo alle abilità audio-orali che permetterà di conseguire una certificazione di livello B2 al termine dell'esperienza.*

## **Compiti del Tutor d'Aula**

Il Tutor dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica GPU per la documentazione dei progetti PON, in collaborazione con l'esperto ha il compito di facilitare i processi di apprendimento degli Studenti:

Nello specifico dovrà:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- acquisire il consenso al trattamento dei dati degli Studenti se maggiorenni del tutore se minorenni;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda Studente o, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del modulo mantenendo il contatto con i Consigli di Classe per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- proporre e curare la verifica delle competenze iniziali, intermedie e finali;
- compilare ed aggiornare regolarmente la piattaforma GPU con i dati di competenza.

### **In particolare per il modulo in mobilità transazionale:**

- assiste, vigila e supporta gli Studenti durante il percorso formativo, gli spostamenti all'estero e in Italia;
- verifica tutte le attività svolte dagli Studenti, interfacciandosi con l'Esperto della struttura formativa;
- il Docente accompagnatore avrà solo compiti di accompagnamento e vigilanza

### **Requisiti per la partecipazione**

Potranno partecipare alla selezione i docenti interni all'Istituto con incarico a tempo indeterminato o determinato in possesso di Laurea vecchio ordinamento o specialistica.

- E' prevista la figura di un Tutor d'aula/ Docente accompagnatore che si alternerà con l'altro Docente già individuato, infatti il fine di garantire la parità di trattamento economico, il periodo di attività del modulo all'estero sarà diviso in due periodi, in cui i due Docenti incaricati si alterneranno *tra* la figura di Tutor *d'aula* e di Docente Accompagnatore. Nel modulo all'estero sarà data precedenza ai Docenti della disciplina di Lingua Inglese e Madrelingua laureati.

A parità di punteggio prevarrà la minore età.

L'Istituto si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di un unico candidato purché il curriculum sia corrispondente alle esigenze progettuali.

### **Criteri di selezione e reclutamento Tutor d'Aula e Docente Accompagnatore con comparazione dei titoli**

Le graduatorie saranno redatte sulla base delle seguenti griglie di valutazione.

- **Titoli e servizi valutabili**

## **Modulo 2 - Building up my European citizenship**

1	Possesso di titoli attinenti con il modulo. Corsi di formazione frequentati, afferenti la tipologia del modulo.	Punti 1 per ogni titolo, fino ad un massimo di 2 punti.
2	Esperienza di insegnamento scolastico, di ruolo e non di ruolo, presso Istituzioni Scolastiche Statali di secondo grado nella classe di concorso corrispondente alla tipologia del modulo.	Punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di punti 6
3	Attività di Tutor accompagnatore in progetti <b>di mobilità transazionale</b> finanziati dal Fondo Sociale Europeo annualità 2007/2013 e 2014/2020	Punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 6
4	Attività per altri incarichi svolti in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (annualità 2007/2013 e 2014/2020) o docenza in progetti di ampliamento dell'offerta formativa (a partire dall'a.s. 2007/2008), della stessa tipologia del modulo.	Punti 1 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 3
5	Attività di progettazione svolta nell'ambito di Avvisi PON FSE e FESR 2014/2020	Punti 1 per progetto fino ad un massimo di 3
6	Competenze informatiche certificate - ECDL o altra certificazione riconosciuta	Punti 1 massimo
7	Laurea specifica nella lingua straniera del modulo (punti 3). Certificazione linguistica (C1 punti 3, B2 punti 2, B1 Punti 1).	Punti 3 massimo.

A parità di punteggio prevarrà la minore età.

### **Durata dell'incarico e compenso**

L'incarico avrà validità dalla data di sottoscrizione al termine del corso per n. 60 ore, a seconda del modulo assegnato, di attività e comunque sino alla conclusione di tutte le operazioni di competenza (inserimento dati e gestione piattaforma). Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano.

Il compenso orario massimo previsto per le attività di tutoraggio è determinato in € 30,00 (trenta/00) per ogni ora di attività. L'importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP in ragione dell'8,50% e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato in rapporto alle ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e dopo l'effettivo accredito dei fondi.

### **Modalità di presentazione delle domande e scadenza**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione a mezzo servizio postale – o mediante consegna diretta – o invio tramite posta elettronica certificata all'indirizzo lepc01000g@pec.istruzione.it, **entro e non oltre le ore 13:00 del 05/07/2019. Non saranno in alcun modo accettate le domande pervenute dopo tale data.**

La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Classico Statale F. Capece, p.zza A. Moro 29 – 73024 Maglie (Le).

All'istanza di partecipazione, esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 utilizzando **l'allegato 1** dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e firmato;
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- Scheda autovalutazione (**allegato 2**) debitamente compilata.

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro dieci giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

### **Esclusioni**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

1. pervenute oltre i termini previsti;
2. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
3. sprovviste della firma in originale ;
4. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo privo di firma e/o carta di identità;
5. sprovviste della scheda di autovalutazione o non compilata.

### **Modalità di pubblicizzazione e accesso agli atti**

Pubblicazione sull' Albo on line e Amministrazione Trasparente – Sottosezione bandi di gara e contratti della Scuola [www.liceocapece.gov.it](http://www.liceocapece.gov.it).

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

### **Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 79/2016**

Ai sensi del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento UE 2016/79 dei dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Gabriella MARGIOTTA.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell' espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Il Dirigente Scolastico  
(prof.ssa Gabriella MARGIOTTA)