



# LICEO CLASSICO STATALE "F. CAPECE"



Indirizzi: *Classico, Linguistico EsaBac, Scientifico,  
Linguistico Internazionale Spagnolo*

*Piazza A. Moro, 37 - 73024 Maglie (Le)  
Tel. 0836/484301 - Fax 0836/484302*

*Web: [www.liceocapece.gov.it](http://www.liceocapece.gov.it) – Email: [dirigente@liceocapece.gov.it](mailto:dirigente@liceocapece.gov.it)  
Posta certificata: [dirigenza@pec.liceocapece.it](mailto:dirigenza@pec.liceocapece.it)*

**DIRIGENZA**

**CIRCOLARE N. 408**

**A.S. 2013/2014**

Prot. n. 5043/C01

Maglie, 5 giugno 2014

**Alle Signore e ai Signori Docenti**

*e, p.c., Al Direttore S.G.A.*

**LL. SS.**

**Oggetto: scrutini finali a.s. 2013/2014. Convocazione Organi collegiali.  
Operazioni di fine anno scolastico.**

**CONSIGLI DI CLASSE PER GLI SCRUTINI FINALI** sono convocati in Dirigenza con il calendario di cui alla pag. 2 della presente Circolare e con il seguente O.d.G.:

1. Esame domande credito formativo (solo per le classi del triennio).
2. Operazioni di scrutinio finale.
3. Modalità degli interventi di recupero estivi e delle operazioni di verifica dei debiti formativi (art. 8, c. 2 O.M. 92/2007).

**IL COLLEGIO DEI DOCENTI** è convocato nell'Aula Magna del Palazzo *Capece* **martedì 17 giugno, dalle ore 18,30** e presumibilmente sino alle ore 19,30 con il seguente O.d.G.:

- 1) Lettura e approvazione del verbale seduta precedente.
- 2) Rapporto del Dirigente sugli esiti finali dell'anno scolastico e sull'attività di recupero.
- 3) Organizzazione interventi di recupero formativo per gli Studenti con debiti.
- 4) Convocazione Consigli di Classe per le valutazioni integrative finali degli Studenti con insufficienze.
- 5) Conferimento incarico per partecipazione ai Consigli di Classe integrativi ai Docenti nominati fino al termine delle lezioni o dell'anno scolastico.
- 6) Relazione finale dei Docenti con Funzioni Strumentali.
- 7) Conferma approvazione POF.
- 8) Programmazione attività dei Docenti sino al 30 giugno 2014.
- 9) Il calendario scolastico anno scolastico 2014/2015.
- 10) Comunicazioni del Dirigente Scolastico e saluto ai Colleghi collocati in pensione.

## CALENDARIO SCRUTINI FINALI a.s. 2013/2014

<b>Lunedì 9 giugno</b>		
Ore 15.00-15.45	III D LICEO	
Ore 15.45 - 16.30	V C INTERNAZIONALE	I C SCIENTIFICO
Ore 16.30 -17.15	V B INTERNAZIONALE	III C SCIENTIFICO
Ore 17.15 -18.00	V A INTERNAZIONALE	IV B SCIENTIFICO
Ore 18.00 -18.45	V A LINGUISTICO BR.	III B SCIENTIFICO
Ore 18.45 -19.30		II B SCIENTIFICO
Ore 19.30 - 20.15		I B SCIENTIFICO
<b>Martedì 10 giugno</b>		
Ore 8.30 - 9.15	V A SCIENTIFICO	
Ore 9.15 - 10.00	V B SCIENTIFICO	
Ore 10.00 - 10.45	III C LICEO	
Ore 10.45 - 11.30	III B LICEO	
Ore 11.30 - 12.15	III A LICEO	
Ore 12.15 - 13.00		
Ore 15.00 - 15.45		I A LINGUISTICO
Ore 15.45 - 16.30		I B LINGUISTICO
Ore 16.30 - 17.15		
Ore 17.15 - 18.00	II A LICEO	
Ore 18.00 - 18.45	I A LICEO	
Ore 18.45 - 19.30	I B LICEO	
Ore 19.30 - 20.15	II B LICEO	
<b>Mercoledì 11 giugno</b>		
Ore 8.30 - 9.15		II D LICEO
Ore 9.15 - 10.00	IV B INTERNAZIONALE	I C LICEO
Ore 10.00 - 10.45	III B INTERNAZIONALE	II C LICEO
Ore 10.45 - 11.30	IV C INTERNAZIONALE	
Ore 11.30 - 12.15	III C INTERNAZIONALE	
Ore 12.15 - 13.00	IV A INTERNAZIONALE	
Ore 15.00 - 15.45		III A INTERNAZIONALE
Ore 15.45 - 16.30		II A INTERNAZIONALE
Ore 16.30 - 17.15		I A INTERNAZIONALE
Ore 17.15 - 18.00		III D INTERNAZIONALE
Ore 18.00 - 18.45	II A LINGUISTICO	
Ore 18.45 - 19.30	III A LINGUISTICO	
Ore 19.30 - 20.15	IV A LINGUISTICO	

<b>Giovedì 12 giugno</b>		
Ore 8.30 - 9.15	II C INTERNAZIONALE	
Ore 9.15 - 10.00	I C INTERNAZIONALE	
Ore 10.00 - 10.45	IV B GINNASIO	
Ore 10.45 - 11.30	V B GINNASIO	
Ore 11.30 - 12.15	V C GINNASIO	
Ore 12.15 - 13.00		
Ore 15.00 - 15.45		<b>II B INTERNAZIONALE</b>
Ore 15.45 - 16.30		<b>I B INTERNAZIONALE</b>
Ore 16.30 - 17.15	I A SCIENTIFICO	
Ore 17.15 - 18.00	II A SCIENTIFICO	
Ore 18.00 - 18.45	III A SCIENTIFICO	
Ore 18.45 - 19.30	IV A SCIENTIFICO	
<b>Venerdì 13 giugno</b>		
Ore 8.30 - 9.15	IV A GINNASIO	
Ore 9.15 - 10.00	V A GINNASIO	

**Venerdì 13 giugno ore 12,00: pubblicazione scrutini ammissione  
Esame di Stato 2013/2014**

**Lunedì 16 giugno, nel pomeriggio: pubblicazione scrutini**

I Docenti provvederanno, **almeno tre giorni prima** dei rispettivi Consigli di Classe, a:

1. immettere i dati di ciascuno Studente in “voti proposti” secondo le modalità previste per lo scrutinio informatizzato: i voti proposti, le assenze del secondo quadrimestre, le eventuali carenze nel campo “annotazioni”, specificando se la prova da sostenere è scritta e/o orale.
2. compilare l'apposita griglia di valutazione depositata in Vicedirigenza inserendo i voti proposti e le assenze totali.

I Coordinatori dei C.d.C. compileranno la griglia di valutazione cartacea nella parte relativa alle attività extracurricolari.

In sede di scrutinio i Coordinatori e i Segretari completeranno la griglia di valutazione cartacea, la scheda digitale dello Studente presente nell'area “scrutinio” (i Coordinatori saranno abilitati all'area “scrutinio” dal Dirigente), e il tabellone con i dati statistici.

Le lettere alle famiglie saranno generate dal sistema e stampate dalla Segreteria.

**Al fine di ottimizzare i tempi, i Docenti sono tenuti ad essere presenti a scuola con trenta minuti di anticipo sull'orario stabilito.**

**Si ricorda, inoltre, che si possono assegnare corsi di recupero solo per Matematica nell'Indirizzo Scientifico, Latino/Greco nell'Indirizzo Classico e Lingue straniere negli Indirizzi Linguistico ed Internazionale.**

Nelle operazioni di scrutinio finale, che prescrive il voto unico in tutte le discipline, i Consigli di Classe esprimeranno i voti in decimi. **I voti si assegnano su proposta dei singoli Docenti e sono deliberati dall'intero Consiglio di Classe.** “Sono ammessi alla classe successiva gli Studenti che in sede di scrutinio finale conseguono un voto di comportamento non inferiore a sei decimi,... e una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina... La valutazione finale degli apprendimenti e del comportamento dello Studente è riferita a ciascun anno scolastico” (art. 4, c. 5, D.P.R. 122/2009). Si veda anche art. 11 del D.P.R. n. 89/2010; nota MIUR 9 novembre 2010; D.M. n. 5/2009; Consiglio di Stato, sez. VI, sentenza del 20 luglio 2010, n. 4663.

Il Docente della disciplina propone il voto in base a un “giudizio motivato desunto dagli esiti di un congruo numero di prove effettuate durante l'ultimo quadrimestre e sulla base di una valutazione complessiva dell'impegno, interesse e partecipazione dimostrati nell'intero percorso formativo, tiene conto delle valutazioni espresse in sede di scrutinio intermedio, nonché delle verifiche relative ad iniziative di sostegno e ad interventi di recupero, curricolari e non curricolari, nel corso dell'anno scolastico” (art. 6, O.M. n. 92/2007). In caso di parità prevale il voto del Presidente.

**Per quanto concerne l'insegnamento della lingua straniera, si rammenta che la legge n. 124/99, all'art. 5 prevede l'attribuzione di voti autonomi tra il docente di lingua e letteratura straniera e il Docente di conversazione di lingua straniera. Nel caso di difformità, il voto sarà deliberato dal Consiglio di Classe.**

I Docenti di Religione cattolica partecipano a pieno titolo alle valutazioni periodiche e finali per gli Studenti che si avvalgono di questo insegnamento. Ai sensi del D.P.R. 23/6/1990, n. 202, nello scrutinio finale, nel caso in cui le norme richiedono un giudizio da adottarsi a maggioranza, il voto espresso dal Docente di Religione, se determinante, diviene “un giudizio motivato iscritto a verbale”. Il Consiglio di Classe tiene altresì conto degli elementi conoscitivi, relativi all'ampliamento e all'arricchimento dell'offerta formativa, forniti dal Personale Docente esterno e dagli esperti di cui si avvale la scuola, ivi compresi i Docenti incaricati delle attività alternative all'insegnamento della Religione cattolica, sull'interesse manifestato e sul profitto raggiunto da ciascun Studente; questo vale anche nel caso di attività di studio individuale che abbia prodotto un arricchimento culturale e disciplinare specifico (art. 8, c. 12, O.M. 44/2010).

I Docenti di sostegno, contitolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli Studenti, avendo come oggetto del proprio giudizio, relativamente agli Studenti disabili, i criteri a norma dell'art. 314, c. 2 del TU 297/1994; art. 4, c. 1, D.P.R. 122/2009.

I Coordinatori e i Segretari sono delegati alla firma delle griglie di valutazione, compilate dal Consiglio di Classe

Il voto di comportamento è attribuito tenendo presenti i criteri stabiliti in sede di Collegio; esso concorre all'attribuzione del credito.

## Griglia di valutazione del comportamento (quadrimestrale)

VOTO	INDICATORI					
	Frequenza	Puntualità	Partecipazione	Rispetto degli impegni scolastici	Rispetto delle componenti scolastiche e delle strutture	Provvedimenti disciplinari
<b>10</b>	Regolare (max 10 assenze fatti salvi i periodi di malattia).	Puntualità rispettata all'inizio di tutte le ore di lezione della giornata. (max 3 ritardi, max 3 uscite anticipate).	Partecipazione attiva e vivo interesse in tutte le discipline.	Puntuale ottemperanza degli impegni assunti.	Grande disponibilità e ruolo propositivo. Rispetto massimo delle regole.	Nessuno.
<b>9</b>	Regolare.	Puntualità rispettata all'inizio di tutte le ore di lezione della giornata.	Partecipazione attiva e costante interesse.	Ottemperanza degli impegni scolastici.	Ruolo positivo e di collaborazione. Pieno rispetto delle regole.	Nessuno.
<b>8</b>	Non regolare.	Puntualità non sempre rispettata all'inizio di tutte le ore di lezione della giornata.	Partecipazione non propositiva ma interesse costante.	Regolarità nell'adempimento degli impegni scolastici.	Comportamento corretto con tutte le componenti sc. Puntuale rispetto delle regole.	Richiami verbali.
<b>7</b>	Non regolare.	Puntualità non sempre rispettata all'inizio di tutte le ore di lezione della giornata.	Partecipazione superficiale e interesse non costante.	Svolgimento non costante degli impegni scolastici.	Comportamento non sempre rispettoso.	Note sul registro (massimo due).
<b>6</b>	Numerose assenze.	Frequenti e strategici ritardi o uscite all'inizio delle ore di lezione nell'arco della giornata.	Attenzione non costante e/ o partecipazione passiva.	Discontinuità nell'adempimento degli impegni scolastici.	Comportamento di frequente disturbo.	Numerose note sul registro. Provvedimenti di sospensione fino a 5 giorni, anche non consecutivi.
<b>5</b>	Assenze superiori ad ¼ delle ore di lezione effettive. (fatti salvi i periodi di malattia).	-----	-----	-----	-----	Sanzioni previste dal DPR 22/6/2009 e CM 4/3/2011.

### L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

Il credito scolastico sarà attribuito a tutti gli Studenti delle classi dei trienni finali tenendo conto delle disposizioni in materia e dei criteri approvati dal Collegio dei Docenti. Non si dà luogo ad attribuzione di credito per gli anni in cui lo Studente non consegue la promozione alla classe successiva.

Sia i crediti esterni sia le certificazioni interne saranno riportate sulle griglie degli scrutini, a cura dei Coordinatori di Classe; **IN LINEA DI MASSIMA SI ATTRIBUISCONO PUNTI 0,10 A CREDITI FORMATIVI ESTERNI (volontariato, donazione di sangue, attività agonistiche certificate da organismi riconosciuti a livello nazionale, esperienze lavorative) E PUNTI 0,20 A CREDITI FORMATIVI INTERNI, ALLE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE, A ECDL, ALLA FREQUENZA DEL CONSERVATORIO.** I crediti formativi esterni, relativi a riconoscimenti in lingua straniera, saranno registrati dai Docenti di lingua straniera delle rispettive classi, che valuteranno anche l'attendibilità degli stessi crediti considerando i livelli di conoscenza stabiliti nel Quadro Europeo delle Lingue del Consiglio d'Europa e che devono essere presenti sul retro del certificato;

In presenza di materie prive di valutazione, non si procede all'ammissione dello Studente alla classe successiva. Pertanto, i Consigli di Classe saranno particolarmente attenti e solo in presenza di condizioni certe ed inoppugnabili procederanno alle dichiarazioni di "non classificato", che vanno comunque sempre motivate e verbalizzate.

Per quanto non espressamente citato nella presente nota, si richiamano le norme sugli scrutini finali in vigore al momento di svolgimento degli stessi, che in ogni caso valgono come testo di riferimento definitivo e prioritario per tutte le operazioni di scrutinio finale.

• **Tabella A – D.M. n. 99/2009**

Media dei voti	Terzo anno		Quarto anno		Quinto anno	
	Credito di base	Extramedia	Credito di base	Extramedia	Credito di base	Extramedia
M = 6	<b>3 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>	<b>3 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>	<b>4 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>
6 < M ≤ 7	<b>4 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>	<b>4 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>	<b>5 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>
7 < M ≤ 8	<b>5 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>	<b>5 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>	<b>6 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>
8 < M ≤ 9	<b>6 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>	<b>6 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>	<b>7 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>
9 < M ≤ 10	<b>7 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>	<b>7 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>	<b>8 pt.</b>	<b>+1 pt.</b>

Il *credito di base* è quello attribuito solo sulla base della media dei voti riportati nello scrutinio finale. Per quanto riguarda l'attribuzione del *punto extramedia*, invece, il punto si attribuisce con un totale di almeno 0,80 pt.

**CERTIFICAZIONI DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELL'OBBLIGO SCOLASTICO**

Le competenze di base, acquisite dagli Studenti nell'assolvimento dell'obbligo scolastico, saranno certificate secondo i modelli proposti dal MIUR (DD.MM. n. 139/2007 e n. 9/2010). A tal proposito i Coordinatori delle classi del secondo anno provvederanno a compilare il modello relativo alle competenze subito **dopo lo scrutinio di luglio.**

**MODIFICA REGOLAMENTO SULLE ASSENZE**

Si ricorda che, con C.M. n. 20 del 4/03/2011, il MIUR ha disposto: "...ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascun studente, **è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato**". L'orario annuale personalizzato "consiste nell'orario complessivo di tutte le discipline e non nella quota oraria annuale di ciascuna disciplina". Pertanto, il monte ore annuale è stabilito dagli specifici piani di studio propri di ciascun percorso del nuovo o del vecchio ordinamento presenti nelle diverse tipologie di istituzioni scolastiche.

## **OPERAZIONI DI CHIUSURA DELL'ANNO SCOLASTICO**

Tutti i Docenti consegneranno **entro il 9 giugno**:

- 1) La relazione finale individuale (es. **RelFin2014Alemanno**), esclusivamente on-line alla prof.ssa Alemanno.
- 2) La dichiarazione di programmi svolti, controfirmata da almeno due Studenti per classe. I programmi **saranno letti** all'intera classe, anche come momento di condivisione del lavoro svolto.
- 3) Il registro personale compilato, datato e firmato dovrà essere consegnato in Vicedirigenza al termine dei rispettivi Consigli di Classe per gli scrutini;
- 4) Tutti i compiti in classe, ancora in possesso dei Docenti, regolarmente corretti e classificati, saranno consegnati in Dirigenza, *more solito*.

I Docenti con Funzione Strumentale, coloro che hanno avuto la titolarità di progetti e tutti coloro che hanno svolto attività pomeridiane (corsi di recupero, di sostegno, di lingua straniera ecc...) compileranno una relazione finale, secondo il format predisposto dalla Dirigenza, da consegnare **entro il 16 giugno**.

**Si invitano tutti i Docenti:**

- **a rispettare rigorosamente le date e gli impegni previsti nella presente Circolare;**
- **a compilare scrupolosamente tutti gli atti dovuti, compreso il registro personale, anche in considerazione di eventuali richieste di visione e di copia da parte di Genitori e degli Organi amministrativi e giurisdizionali.**

## **FERIE**

I Docenti non impegnati nelle operazioni di esame rimarranno a disposizione della scuola fino al 30 giugno, assicurando comunque la presenza in servizio nei giorni delle prove scritte. In tali giorni i Docenti saranno ospitati presso la succursale dell'Indirizzo Scientifico, in via Garibaldi. **I Docenti sono invitati a fornire alla scuola gli effettivi recapiti domiciliare e telefonico, con riferimento a tutto il periodo di svolgimento degli esami.**

Nell'Ufficio Relazioni con il Pubblico saranno depositati gli stampati per la domanda di ferie. In assenza di domanda, si intende che tutto il periodo di ferie consentito sarà fruito, senza soluzione di continuità, a partire dal 1° luglio, o, per i Docenti impegnati negli Esami di Stato e nelle operazioni di estinzione dei debiti formativi, dal giorno successivo alla chiusura delle rispettive operazioni.

Per tutti la fruizione delle ferie non dovrà andare oltre il 31 agosto 2013. Si rammenta l'art. 13, c. 10, del CCNL 2006/2009: "*In caso di particolari esigenze di servizio ovvero in caso di motivate esigenze di carattere personale e di malattia, che abbiano impedito il godimento in tutto o in parte delle ferie nel corso dell'anno scolastico di riferimento, le ferie stesse saranno fruito dal Personale Docente a tempo indeterminato, entro l'anno scolastico successivo nei periodi di sospensione dell'attività didattica*". Pertanto, per tutti i Docenti che non possono avanzare i suddetti impedimenti, le ferie si intendono fruito entro il 31 agosto, anche in assenza di domanda. Il 1° settembre ogni Docente rientrerà in servizio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*F.to Prof.ssa Gabriella Margiotta*